

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT, EN PROCEDURE D'URGENCE
N°000012/AONO/MINDCAF/CIPM/2025 du 20 JUIN 2025
POUR L'AMÉNAGEMENT ET L'ÉQUIPEMENT D'UN GUICHET UNIQUE POUR
L'ACCOMPLISSEMENT DES FORMALITÉS DE L'ENREGISTREMENT FISCAL ET
DE PUBLICITÉ FONCIÈRE AU SEIN DES CONSERVATIONS FONCIÈRES DES
DÉPARTEMENTS DE LA MEFOU ET AFAMBA (MFOU) ET DE L'OCEAN (KRIBI), EN
DEUX LOTS.

Financement : BIP MINDCAF 2025

Exercice : 2025

Imputation : 59 37 068 02 330003 523119

1. Objet de l'Appel d'Offres

Le Ministre des Domaines, du Cadastre et des Affaires Foncières, Maitre d'Ouvrage, lance un Appel d'Offre National Ouvert, en procédure d'urgence, pour l'aménagement et l'équipement d'un Guichet unique pour l'accomplissement des formalités de l'enregistrement fiscal et de publicité foncière au sein des conservations foncières des départements de la Mefou et Afamba (Mfou) et de l'Océan (Kribi), en deux Lots.

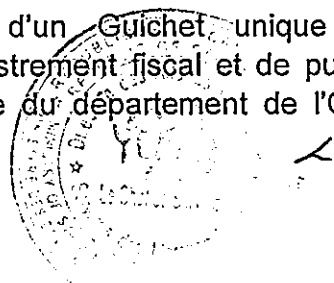
2. Consistance des prestations

Les travaux seront articulés autour d'une phase de réfection et d'équipement des locaux des guichets uniques, d'une phase d'implémentation et d'une phase de mise en service des logiciels et outils spécialisés.

3. Allotissement

Les prestations objets du présent Appel d'Offres sont subdivisées en deux (02) Lots comme suit :

- a. Lot 1 : l'aménagement et l'équipement d'un Guichet unique pour l'accomplissement des formalités de l'enregistrement fiscal et de publicité foncière au sein de la conservation foncière du département de la Mefou et Afamba (Mfou) ;
- b. Lot 2 : l'aménagement et l'équipement d'un Guichet unique pour l'accomplissement des formalités de l'enregistrement fiscal et de publicité foncière au sein de la conservation foncière du département de l'Océan (Kribi).

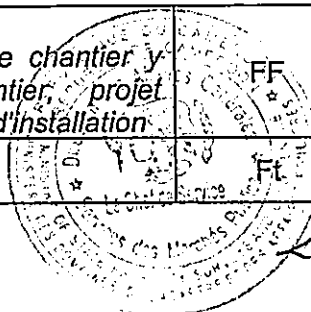


Lot 1 : Mefou et Afamba

Rubrique	Désignation	Unité	Quantité
Réfections	Câblage réseau		
	Câblage réseau MAF	FF	1
Equipement du Guichet unique			
Mobilier de bureau	Fourniture et pose de Split	U	2
	Bureau Directeur avec retour	U	1
	Table de bureau	U	4
	Fauteuil Directeur A24	U	1
	Fauteuil secrétaire	U	4
	Chaise visiteur	U	6
	Armoire de rangement métallique	U	2
Matériel et consommables informatiques	Ordinateur de bureau	U	7
	Imprimante de bureau	U	7
	Onduleur 650va	U	7
	Licences antivirus trois postes	U	3
	Licences de suite bureautique	U	7
	Photocopieur Multifonction	U	1
Matériel de câblage réseau	Commutateur (switch)	U	2
	Baies de brassage 9U	U	1
	Câble Réseau cat 6 tourelles	U	1
	Prises Réseaux RJ45 cat 6	U	7
	Multiprises électriques (6 Prises)	U	3
	Accessoires de connexion (Chevilles, vis, goulottes, bandes adhésives, connecteurs RJ45, gaines, passe-fils balais, mèches, cutters, etc.)	FF	1
Matériel, logiciels spécialisés et services			
	Ordinateur serveur	U	1
	Système d'exploitation serveur (64 bits)	U	1
	Serveur de base de données	U	1
	Solution de Tunneling réseau et internet	U	1
	Application web de suivi du courrier et Helpdesk	U	1
Formation et accompagnement			
	Séminaire Atelier	J	05
	Rapports (d'étapes et final)	FF	02

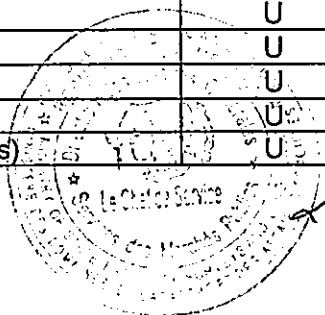
Lot 2 : Océan

Rubrique	Désignation	Unité	Quantité
Installation du Guichet unique			
Travaux de réfection pour le GU de l'Océan	Installation Chantier <i>Amené et repli de matériel de chantier y compris panneau de chantier, projet d'exécution et toutes sujétions d'installation.</i>	FF	1
	Maçonnerie <i>Béton pour raccord</i>	FF	1



2

	Menuiserie bois + Aluminium + Etanchéité		
	Dépose des contre-plaqués endommagés y compris toutes sujétions	ff	1,00
	Fourniture et pose des contre-plaqués y compris toutes sujétions de pose	m ²	20,00
	Fourniture et pose des cloisons en bois	m ²	45,00
	Fourniture et pose des cloisons en aluminium	m ²	45,00
	Révision de l'étanchéité sur la toiture	ft	1,00
	Peinture		
	Préparation des surfaces à peindre	m ²	200,00
	Fourniture et application de la peinture intérieure type pantex 800 en bicouche sur murs intérieurs et plafonds y compris toute sujétions	m ²	226,50
	Fourniture et application de la peinture à huile en bicouche sur mur y compris toutes sujétions	m ²	20,00
	Peinture acrylique à huile sur menuiserie métallique en deux couches sur les deux faces	m ²	20,00
	Fourniture et application du verni sur menuiserie en bois y compris toutes sujétions de mise en œuvre	m ²	20,00
	Electricité		
	Révision générale de l'installation électrique y compris toutes sujétions de sécurité, de raccordement au réseau fournir	ff	1,00
	Plomberie		
	Révision générale de l'installation électrique y compris toutes sujétions de sécurité, de raccordement au réseau fourhir	ff	1,00
	Câblage réseau		
	Câblage réseau Océan	FF	1
Equipement du Guichet unique			
Mobilier de bureau	Fourniture et pose de Split	U	2
	Bureau Directeur avec retour	U	1
	Table de bureau	U	4
	Fauteuil Directeur A24	U	1
	Fauteuil secrétaire	U	4
	Chaise visiteur	U	6
	Armoire de rangement métallique	U	2
Matériel et consommables informatiques	Ordinateur de bureau	U	7
	Imprimante de bureau	U	7
	Onduleur 650va	U	7
	Licences antivirus trois postes	U	3
	Licences de suite bureautique	U	7
Matériel de câblage réseau	Photocopieur Multifonction	U	1
	Commutateur (switch)	U	2
	Baies de brassage 9U	U	1
	Câble Réseau cat 6 tourelles	U	1
	Prises Réseaux RJ45 cat 6	U	7
	Multiprises électriques (6 Prises)	U	3



	Accessoires de connexion (<i>Chevilles, vis, goulottes, bandes adhésives, connecteurs RJ45, gaines, passe-fils balais, mèches, cutters, etc.</i>)	FF	1
Matériel, logiciels spécialisés et services			
Ordinateur serveur		U	1
Système d'exploitation serveur (64 bits)		U	1
Serveur de base de données		U	1
Formation et accompagnement			
Séminaire Atelier		J	05
Rapports (d'étapes et final)		FF	02

Les standards nationaux tels que vulgarisés par l'ANTIC doivent être scrupuleusement respectés.

4. Délais prévisionnels et lieu de livraison

La durée des travaux est fixée à trois (03) mois, pour chaque Lot, à compter de la date de notification de l'ordre de service de démarrage des prestations.

Les lieux des prestations sont :

- Pour le lot 1 : la Conservation Foncière du département de la Mefou et Afamba (Mfou)
- Pour le lot 2 : la Conservation Foncière du département de l'Océan (Kribi).

5. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel desdites prestations est de TTC FCFA 99 000 000 (quatre-vingt-dix-neuf millions), dont :

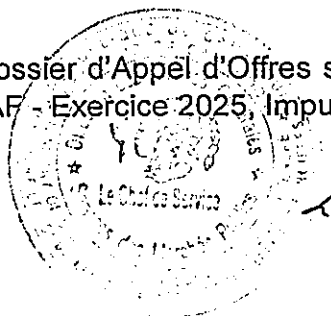
- Cinquante-un millions (51 000 000) pour le Lot 1 Mefou et Afamba ;
- Quarante-huit millions (48 000 000) pour le Lot 2 Océan.

6. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres National est ouverte aux entreprises (ou groupement d'entreprises) de droit camerounais justifiant des capacités techniques, financières et juridiques, dans les domaines du génie civil, de la fourniture, du développement et de l'installation de matériel et logiciels informatique.

7. Financement

Les prestations objet du présent Dossier d'Appel d'Offres sont financées par le Budget d'Investissement Public du MINDCAF - Exercice 2025, Imputation : 59 37 068 02 330003 523119



8. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est la soumission en ligne.

9. Cautionnement de soumission

Chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque ou un organisme financier agréé par le Ministère des Finances et dont la liste figure dans la pièce 14 du Dossier d'Appel d'Offres. Elle est valable jusqu'à trente (30) jours après la date initiale de validité des offres, d'un montant de : un million vingt mille (1 020 000) francs CFA pour le Lot 1 et neuf cent soixante mille (960 000) francs CFA pour le Lot 2.

10. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté aux heures ouvrables à la porte N°232 sise au 2^{ème} étage de l'Immeuble Ministériel N°2 à Yaoundé, dès publication du présent avis et la version électronique sur la plateforme COLEPS disponible aux adresses <http://www.marchépublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> dès publication du présent avis.

11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu à la porte N°232 sise au 2^{ème} étage de l'Immeuble Ministériel N°2 à Yaoundé, dès publication du présent avis, sur présentation de la quittance de versement d'une somme non remboursable de cent mille (100 000) francs CFA payée au Trésor Public.

Il est également possible d'obtenir la version électronique du DAO par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées. Toutefois, la soumission par voie physique ou électronique est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

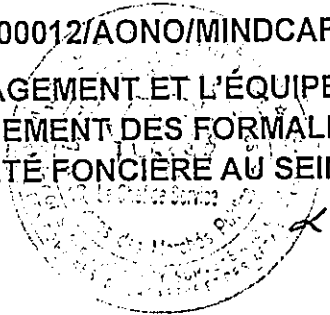
12. Remise des offres

Chaque offre rédigée en français ou en anglais devra parvenir en ligne sur la plateforme COLEPS, au plus tard le 18 JUIN 2025 à 13 heures. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être remise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », dans les délais impartis, en plus de la mention ci-dessous :

« Avis d'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT, EN PROCEDURE D'URGENCE

N°000012/AONO/MINDCAF/CIPM/2025 du 0 JUIN 2025

POUR L'AMÉNAGEMENT ET L'ÉQUIPEMENT D'UN GUICHET UNIQUE POUR
L'ACCOMPLISSEMENT DES FORMALITÉS DE L'ENREGISTREMENT FISCAL
ET DE PUBLICITÉ FONCIÈRE AU SEIN DES CONSERVATIONS FONCIÈRES



5

**DES DÉPARTEMENTS DE LA MEFOU ET AFAMBA (MFOU) ET DE L'OCÉAN
(KRIBI), EN DEUX LOTS »**

« A n'ouvrir qu'en séance de Dépouillement »

N.B : Taille et format des fichiers

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le soumissionnaire veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

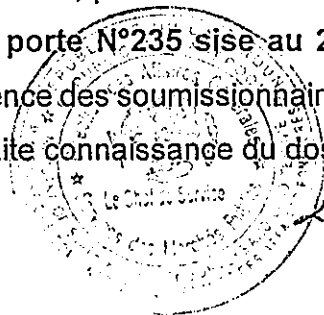
13. Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les autres pièces administratives requises devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur. Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois précédant la date de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature du présent avis ou être valide pour l'exercice budgétaire en cours.

Toute offre non conforme aux prescriptions du présent avis et du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable, notamment l'absence de la caution de soumission et le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres entraînera le rejet de l'offre.

14. Ouverture des plis

L'ouverture des offres administrative et financière se fera en un temps et aura lieu le 18 JUIL 2025 à 14 heures, heure locale, par la Commission Interne de Passation des Marchés auprès du MINDCAF, à la porte N°235 sise au 2ème étage de l'Immeuble Ministériel N°2 à Yaoundé, en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés et ayant une parfaite connaissance du dossier.



6

15. Critères d'évaluation (applicables aux lots 1 et 2)

15.1 Critères éliminatoires

- pièces falsifiées, fausses déclarations ou manœuvres frauduleuses ;
- absence de la caution de soumission, timbrée, accompagnée du récépissé de la CDEC ou la non-conformité de celle-ci à l'ouverture des plis ;
- absence ou non-conformité d'une pièce administrative après épuisement du délai réglementaire de 48 heures après l'ouverture des offres ;
- absence de la déclaration sur l'honneur par le soumissionnaire de n'avoir pas abandonné un marché au cours des (03) trois années (2022, 2023, 2024) et de ne pas figurer sur la liste des entreprises défaillantes annuellement établie par le Ministre des Marchés Publics ;
- absence du certificat de garantie du fournisseur pour les matériels à livrer couvrant une période minimale de 6 mois ;
- absence d'une attestation de disponibilité sur le marché national des consommables, délivrée par un fournisseur agréé ;
- non-respect d'une spécification technique majeure définie par l'astérisque (*) ;
- non satisfaction d'au moins 6/7 des critères essentiels ;
- absence d'un prix unitaire quantifié dans le BPU ;
- absence de prospectus des fournitures du fabricant (pour les ordinateurs, imprimantes, photocopieurs, serveurs, split et onduleurs) ;
- non-conformité du mode de soumission ;
- non-respect du format de fichiers des offres (soumission en ligne) ;
- absence de la copie de sauvegarde en cas de dysfonctionnement de la plateforme COLEPS.

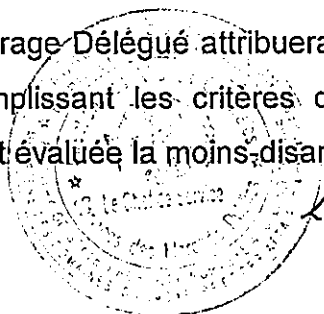
15.2. Critères essentiels

Les critères essentiels porteront sur les rubriques ci-dessous :

N°	CRITERES ESSENTIELS	OBSERVATIONS
I.	La capacité financière du soumissionnaire	Oui/non
II.	Les références du soumissionnaire	Oui/non
III.	Personnel d'encadrement	Oui/non
IV.	Matériel technique essentiel	Oui/non
V.	Conformité des fournitures proposées aux spécifications techniques	Oui/non
VI.	Preuves d'acceptation des conditions du Marché.	Oui/non
VII.	Note Méthodologique	Oui/non

16. Attribution

Le Maitre d'Ouvrage ou le Maitre d'Ouvrage Délégué attribuera le marché au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requises et dont l'offre est évaluée la moins-disante.



7 A handwritten signature or mark, possibly a stylized 'J' or 'L', is present next to the number 7.

17. Nombre maximum de lots

Un candidat peut soumissionner et être attributaire des deux lots.

18. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant 90 jours à partir de la date limite initiale fixée pour la remise des offres.

19. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la porte N°232 sise au 2ème étage de l'Immeuble Ministériel N°2 à Yaoundé ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses : <http://www.marchepublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>

20. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48.

Yaoundé, le **20 JUIN 2025**

LE MINISTRE DES DOMAINES, DU
CADASTRE ET DES AFFAIRES FONCIÈRES

Ampliations

- MINMAP (pour suivi)
- ARMP (pour publication)
- CIPM/MINDCAF (pour information)
- Affichage (pour information)
- Service des Marchés Publics (pour archivage)



Henri Eyébe Ayissi